

Schváleno valnou hromadou
dne 14. 10. 2019

Stanovy

Rodinné centrum Sluníčko, z. s.

I.	ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
1.	Název, sídlo a povaha spolku	3
2.	Název a sídlo spolku	3
3.	Trvání spolku	3
4.	Účel a činnost spolku	3
5.	Financování spolku	3
6.	Orgány spolku	3
II.	ČLENSTVÍ VE SPOLKU	3
7.	Podmínky členství ve spolku	3
8.	Vznik členství ve spolku	4
9.	Zánik členství ve spolku	4
10.	Seznam členů spolku	4
11.	Práva a povinnosti člena spolku	4
III.	VALNÁ HROMADA	5
12.	Postavení valné hromady	5
13.	Svolání valné hromady	5
14.	Jednání valné hromady	6
15.	Rozhodování valné hromady	6
16.	Zápis z jednání valné hromady	6
IV.	RADA SPOLKU	6
17.	Postavení a působnost rady spolku	6
18.	Složení a funkční období rady spolku	7
19.	Odměna členů rady spolku	7
20.	Jednání rady spolku	7
21.	Jednání za spolek	7
22.	Zvláštní ustanovení o nečinnosti rady spolku	7
V.	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O ORGÁNECH SPOLKU	7
23.	Jednání orgánů spolku	7
24.	Slučitelnost funkcí	7
25.	Zánik funkčního období člena orgánu spolku	8
26.	Povinnosti členů orgánů spolku	8
VI.	HOSPODAŘENÍ SPOLKU	8
27.	Rozpočet spolku	8
28.	Účetnictví spolku	8
29.	Způsob nakládání se ziskem	8
30.	Úhrada ztrát	8
31.	Majetkové vypořádání	8
VII.	ZRUŠENÍ A LIKVIDACE SPOLKU	8
32.	Zrušení spolku	8
33.	Zánik spolku	8
34.	Likvidace spolku	9
VIII.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9
35.	Rozhodné právo	9
36.	Komunikace	9
37.	Změny stanov	9
38.	Účinnost stanov	9

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Název, sídlo a povaha spolku

- 1.1. Rodinné centrum Sluníčko, z. s. (dále jen „spolek“) je založeno dle zákona č. 89/2012, Sb., občanský zákoník a je právnickou osobou dle českého právního řádu.
- 1.2. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. L 10188
- 1.3. Identifikační číslo spolku je 69780129.

2. Název a sídlo spolku

- 2.1. Spolek vystupuje v právních vztazích pod názvem Rodinné centrum Sluníčko, z. s.
- 2.2. Sídlem spolku je město Odolena Voda. Adresu sídla spolku určí rada spolku.

3. Trvání spolku

Spolek je založen na dobu neurčitou.

4. Účel a činnost spolku

- 4.1. Účelem spolku a jeho hlavními činnostmi jsou zejména:
 - a) Provozování rodinného centra jako zařízení komunitního a integračního centra a jako zařízení prevence sociálního vyloučení rodičů pečujících o děti do 6 let;
 - b) Organizace pravidelných programů, kulturních, vzdělávacích a zájmových akcí a aktivit pro děti, mládež, rodiny s dětmi a dospělé;
 - c) Organizace kulturních, vzdělávacích a společenských akcí a aktivit pro děti, mládež, rodiny s dětmi a veřejnost;
 - d) Spolupráce s ostatními organizacemi s obdobnými účely a místní správou a samosprávou.
- 4.2. Spolek může vykonávat vedlejší hospodářskou činnost, která může spočívat i v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, a to k podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku. Spolek může v rámci vedlejší hospodářské činnosti rovněž provozovat dětskou skupinu a poskytovat služby péče o dítě v dětské skupině, a to v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 4.3. Případný zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost, včetně správy spolku.

5. Financování spolku

- 5.1. Činnost spolku je financována
 - a) z členských příspěvků,
 - b) darů a jiných příspěvků fyzických a právnických osob,
 - c) příjmů z činnosti spolku,
 - d) grantů, dotací a jiných obdobných příjmů,
 - e) dalších zdrojů.
- 5.2. Výši, splatnost a způsob úhrady členských příspěvků určuje rada spolku.

6. Orgány spolku

Orgány spolku jsou

- Valná hromada
- Rada spolku

II. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

7. Podmínky členství ve spolku

- 7.1. Členem spolku se může stát fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, a je plně svéprávná.
- 7.2. Členem spolku se může stát právnická osoba, která
 - a) má sídlo na území České republiky;
 - b) zaplatí členský příspěvek v určené výši;
 - c) souhlasí se stanovami spolku;
 - d) která není v úpadku, ani jí úpadek nehrozí, ani není v likvidaci;
 - e) která nemá daňové nedoplatky;

- f) která nemá splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
 - g) která nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti či podnikání této právnické osoby nebo spolku, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, ani za jiný úmyslný trestný čin;
 - h) jejíž statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti či podnikání této právnické osoby nebo spolku, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, ani za jiný úmyslný trestný čin;
 - i) která nebyla ze spolku vyloučena a
 - j) která ze spolku v posledních 6 měsících nevystoupila.
- 7.3. Splnění podmínek členství ve spolku se prokazuje výpisem z příslušné úřední evidence ne starším než 3 měsíce, je-li vstupující člen do takové úřední evidence zapsán, dokladem o zaplacení členského příspěvku s identifikací platby (písm. b) a čestným prohlášením (písm. c) až h) ne starším než 3 měsíce.
- 7.4. Doklady a čestná prohlášení se předkládají v originále, podpisy nemusejí být úředně ověřeny.
- 7.5. Vstupující člen je povinen doložit, že osoby, které jeho jménem nebo v jeho zastoupení podepsaly oznámení o vstupu do spolku, jsou oprávněny vstupujícího člena zavazovat.

8. Vznik členství ve spolku

- 8.1. Členství ve spolku vzniklo zakládajícím členům podepsáním zakladatelské smlouvy s účinností od zápisu spolku do veřejného rejstříku.
- 8.2. Do spolku lze vstoupit. Vstupující člen zašle spolku oznámení o vstupu do spolku. Součástí nebo přílohou oznámení musí být doklady prokazující splnění podmínek členství ve spolku.
- 8.3. Rada spolku sdělí vstupujícímu členovi do 2 měsíců ode dne doručení oznámení o vstupu do spolku, zda byly splněny podmínky členství ve spolku či nikoliv. Jestliže vstupující člen neodstraní nedostatky ve lhůtě 2 měsíců ode dne doručení sdělení rady spolku dle předchozí věty, vrátí spolek vstupujícímu členovi členský příspěvek.
- 8.4. Účast ve spolku vzniká novému členovi k prvnímu dni měsíce následujícího po rozhodnutí rady spolku o tom, že byly splněny podmínky členství ve spolku.

9. Zánik členství ve spolku

- 9.1. Členství ve spolku zaniká:
- a) zánikem právnické osoby, která je členem spolku; členství nepřechází na právního nástupce;
 - b) úmrtím fyzické osoby, která je členem spolku;
 - c) vystoupením ze spolku;
 - d) vyloučením;
 - e) neuhrazením členského příspěvku ani v dodatečně přiměřené lhůtě;
 - f) zrušením spolku.
- 9.2. Člen spolku je oprávněn vystoupit ze spolku na základě písemného oznámení člena adresovaného radě spolku. V takovém případě končí členství k poslednímu dni měsíce, ve kterém bylo oznámení o vystoupení doručeno radě spolku.
- 9.3. Rada spolku může rozhodnout o vyloučení člena spolku, jestliže člen spolku zvláště závažným způsobem porušuje stanovy spolku, nebo poškozuje dobré jméno spolku, nebo přestal splňovat podmínky členství ve spolku, přestože byl na porušování svých povinností a na možnost vyloučení ze spolku písemně upozorněn radou spolku, případně v dalších případech stanovených zákonem. V takovém případě končí členství dnem rozhodnutí rady spolku o vyloučení.
- 9.4. Člen spolku není oprávněn převést členství na třetí osobu.

10. Seznam členů spolku

- 10.1. Spolek vede seznam členů spolku.
- 10.2. Vedení seznamu členů spolku, včetně zápisů a výmazů je zajišťováno radou spolku.
- 10.3. Seznam členů spolku není veřejný; zpřístupněn může být jen členům spolku, členům orgánů spolku a dále osobám, které osvědčí právní zájem.

11. Práva a povinnosti člena spolku

- 11.1. Člen spolku má právo

- a) účastnit se valné hromady a požadovat a dostat na valné hromadě vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání valné hromady. Člen spolku je dále oprávněn uplatňovat návrhy a protinávrhy a vznášet protesty proti rozhodnutí valné hromady. Nejméně 1/3 všech členů může písemně požádat o svolání mimořádné valné hromady;
 - b) být informován o programu jednání valné hromady a má právo na kopii zápisu z jednání spolku;
 - c) žádat, aby do programu jednání valné hromady byla zařazena záležitost navržená členem spolku;
 - d) volit a být volen do orgánů spolku;
 - e) předkládat radě spolku návrhy a podněty k činnosti spolku;
 - f) obracet se na radu spolku s žádostí o poskytnutí informací o činnosti spolku;
 - g) využívat služeb spolku, přednostní právo účastnit se akcí pořádaných spolkem.
- 11.2. Člen spolku je povinen
- a) dodržovat stanovy, další vnitřní předpisy spolku a rozhodnutí přijatá orgány spolku;
 - b) řádně a včas hradit členské příspěvky;
 - c) podílet se dle svých možností a schopností na naplňování účelu spolku a jeho činnostech;
 - d) zdržet se jakýchkoli veřejných prohlášení jménem spolku;
 - e) zdržet se všech kroků, které poškozují nebo by mohly poškodit zájmy spolku.

III. VALNÁ HROMADA

12. Postavení valné hromady

- 12.1. Nejvyšším orgánem spolku je valná hromada a je tvořena všemi členy spolku.
- 12.2. Každý člen spolku má právo účastnit se jednání valné hromady. Člen spolku je na valné hromadě zastoupen svým statutárním orgánem, popřípadě členem (členy) statutárního orgánu, který je dle výpisu z příslušné úřední evidence oprávněn člena spolku zastupovat, popřípadě zástupcem na základě písemné plné moci.
- 12.3. Každý člen spolku má na valné hromadě jeden hlas.
- 12.4. Člen nemůže vykonávat své hlasovací právo, rozhoduje-li valná hromada o uzavření, změně nebo zrušení smlouvy mezi ním a spolkem.
- 12.5. Do působnosti valné hromady náleží:
 - a) schválení nebo odmítnutí jednání a rozhodnutí učiněných zakladateli spolku v období mezi založením a vznikem spolku;
 - b) schvalování změn stanov;
 - c) volba a odvolávání členů rady spolku;
 - d) určování výše odměny členů rady spolku;
 - e) přezkoumání rozhodnutí rady spolku o vyloučení člena spolku;
 - f) schvalování rozpočtu spolku;
 - g) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo o úhradě ztráty;
 - h) schvalování účetní závěrky a výroční zprávy;
 - i) rozhodování o zrušení spolku, rozdělení spolku nebo jeho přeměně;
 - j) rozhodování o dalších otázkách, které jsou do působnosti valné hromady svěřeny těmito stanovami.

13. Svolání valné hromady

- 13.1. Valná hromada se koná nejméně jedenkrát ročně.
- 13.2. Valná hromada musí být svolána tak, aby se konala na území obce, kde je umístěno sídlo spolku, a to v pracovní den.
- 13.3. Valnou hromadu svolává rada spolku nejpozději 30 dnů před termínem konání valné hromady. Valná hromada se svolává pozvánkou zaslánou všem členům spolku.
- 13.4. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat:
 - a) název a sídlo spolku;
 - b) místo, datum a hodinu konání valné hromady;
 - c) program jednání valné hromady,
 - d) seznam podkladových materiálů k jednotlivým bodům programu, pokud takové materiály existují.
- 13.5. Rada spolku je povinna zařadit do programu jednání valné hromady písemné návrhy jednotlivých členů spolku. Návrh musí obsahovat název navrhovaného bodu programu, případně i podkladové materiály a text navrhovaného usnesení. Pokud byl návrh radě spolku doručen po zaslání pozvánky na valnou hromadu, oznámí

rada spolku doplnění programu jednání valné hromady ve lhůtě do 15 dnů před konáním valné hromady způsobem stanoveným pro svolání valné hromady. Jestliže však již takové oznámení není možné, lze určenou záležitost do programu jednání dané valné hromady zařadit jen postupem určeným pro rozhodnutí o záležitosti neuvedené v pozvánce na valnou hromadu.

14. Jednání valné hromady

- 14.1. Jednání valné hromady probíhá podle programu obsaženého v pozvánce na valnou hromadu, popřípadě i dle doplněného programu. Záležitost, která nebyla uvedena v programu obsaženém v pozvánce na valnou hromadu, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech přítomných členů spolku. Člen spolku či rada spolku jsou oprávněni stáhnout z programu jednání bod jednání, který na pořad jednání sami zařadili, nebo který byl na pořad jednání zařazen na jejich návrh.
- 14.2. Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna většina členů spolku.

15. Rozhodování valné hromady

- 15.1. Pokud není dále stanoveno jinak, je pro přijetí rozhodnutí valné hromady třeba, aby rozhodnutí bylo přijato více většinou hlasů členů přítomných v době usnášení.
- 15.2. V případě volby členů orgánů spolku (např. rada spolku) jsou zvoleni ti kandidáti, kteří obdrželi nejvíce hlasů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje los.

16. Zápis z jednání valné hromady

- 16.1. Z jednání valné hromady se pořizuje zápis. Vyhotovení zápisu zabezpečuje rada spolku do 30 dnů od ukončení valné hromady.
- 16.2. Zápis z jednání valné hromady podepisuje předsedající valné hromady, případně další činovníci (např. zapisovatel).
- 16.3. Kopie zápisu se rozesílá všem členům spolku stejným způsobem jako pozvánka na jednání valné hromady. Originál zápisu se uchovává v archivu spolku po celou dobu existence spolku.
- 16.4. Zápis z jednání valné hromady obsahuje
 - a) název a sídlo spolku;
 - b) místo a dobu konání valné hromady;
 - c) jména členů orgánů valné hromady (předsedající a případně další činovníci)
 - d) popis projednání jednotlivých bodů programu valné hromady;
 - e) rozhodnutí valné hromady s uvedením výsledku hlasování;
 - f) obsah protestu člena spolku nebo člena rady spolku týkajícího se rozhodnutí valné hromady, jestliže o to protestující požádá;
 - g) datum vyhotovení zápisu.

IV. RADA SPOLKU

17. Postavení a působnost rady spolku

- 17.1. Rada spolku je statutárním orgánem spolku, který řídí činnost spolku a zastupuje ho.
- 17.2. Rada spolku rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady.
- 17.3. Rada spolku schvaluje
 - a) Výši, splatnost a způsob úhrady členských příspěvků;
 - b) Oznámení o vstupu do spolku;
 - c) Ceníky služeb poskytovaných spolkem.
- 17.4. Rada spolku zpracovává a předkládá valné hromadě
 - a) rozpočet spolku;
 - b) účetní závěrku a výroční zprávu;
 - c) návrhy změn stanov spolku.
- 17.5. Rada spolku svolává jednání valné hromady.
- 17.6. Rada spolku
 - a) vykonává rozhodnutí a plní úkoly uložené valnou hromadou;
 - b) vede seznam členů spolku;

- c) rozhoduje o čerpání prostředků z fondů spolku;
- d) zajišťuje řádné vedení předepsané evidence, účetnictví a záznamů;
- e) určuje vnitřní organizační strukturu spolku,
- f) vystupuje za spolek na veřejnosti.

18. Složení a funkční období rady spolku

- 18.1. Rada spolku má 3 členy. Členem rady spolku může být jen fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je plně svéprávná a která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání.
- 18.2. Funkční období člena rady spolku jsou 3 roky.
- 18.3. Rada spolku, pokud počet jeho zvolených členů neklesl pod polovinu, může kooptovat náhradní členy rady spolku do konání následujícího jednání orgánu, který je oprávněn volit členy rady spolku.
- 18.4. Rada spolku volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

19. Odměna členů rady spolku

- 19.1. Členům rady spolku přísluší za výkon jejich funkce odměna. O výši a způsobu výplaty odměny rozhoduje valná hromada.
- 19.2. Členové rady spolku mají vůči spolku nárok na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s výkonem funkce člena rady spolku.

20. Jednání rady spolku

- 20.1. Rada spolku zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za 2 měsíce.
- 20.2. Předseda rady spolku (v případě jeho nepřítomnosti nebo nečinnosti kterýkoliv člen rady spolku) je povinen svolat jednání rady spolku tak, aby se konalo nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy o svolání rady spolku požádá člen rady spolku nebo nejméně 1/3 členů spolku.
- 20.3. Rada spolku je schopna se usnášet, je-li na jeho jednání přítomna alespoň polovina jeho členů.
- 20.4. Rada spolku přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů rady spolku. Každý člen rady spolku má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy rady spolku, v případě jeho nepřítomnosti pak hlas místopředsedy rady spolku.
- 20.5. O průběhu zasedání rady spolku se sepisuje zápis, který podepisuje zapisovatel a člen rady spolku řídící její jednání.
- 20.6. Rada spolku může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání. V takovém případě se hlasující členové rady spolku považují za přítomné. Takto přijaté rozhodnutí musí být uvedeno v nejbližším následujícím zápisu z jednání rady spolku. Podrobnosti přijímání rozhodnutí mimo zasedání mohou být stanoveny jednacím řádem rady spolku.
- 20.7. Svolávání, organizaci jednání a další podrobnosti činnosti rady spolku mohou být upraveny jednacím řádem rady spolku přijatým radou spolku.

21. Jednání za spolek

- 21.1. Za spolek jedná a podepisuje rada spolku, a to buď samostatně předseda rady spolku, nebo alespoň dva členové rady spolku společně.
- 21.2. Podepisování za spolek se uskutečňuje tak, že k názvu spolku se připojí podpis osob uvedených v odstavci 1 tohoto článku.

22. Zvláštní ustanovení o nečinnosti rady spolku

- 22.1. Jestliže tyto stanovy ukládají radě spolku svolat jednání jiného orgánu spolku a rada spolku tuto povinnost nesplní ve lhůtě stanovené těmito stanovami, je povinen svolat jednání takového orgánu spolku bez zbytečného odkladu kterýkoliv člen rady spolku.

V. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O ORGÁNECH SPOLKU

23. Jednání orgánů spolku

- 23.1. Náklady jednání orgánů spolku nese spolek.

24. Slučitelnost funkcí

- 24.1. Funkce člena rady spolku není slučitelná s funkcí člena dozorcí rady, pokud byla ustavena.

25. Zánik funkčního období člena orgánu spolku

- 25.1. Zaniká-li funkce člena orgánu uplynutím funkčního období, nezanikne dříve, než dojde ke zvolení nového člena orgánu. Funkce člena orgánu však zaniká nejpozději uplynutím 2 měsíců od uplynutí funkčního období.
- 25.2. Členové orgánu mohou být kdykoliv ze své funkce odvoláni valnou hromadou.
- 25.3. Člen orgánu může ze své funkce odstoupit písemným oznámením o odstoupení doručeným radě spolku. Výkon funkce člena orgánu, který odstoupil ze své funkce, končí uplynutím 2 měsíců od oznámení odstoupení radě spolku, jestliže v oznámení není uvedeno pozdější datum zániku funkce.

26. Povinnosti členů orgánů spolku

- 26.1. Členové orgánů spolku jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit spolku nebo jeho jednotlivým členům škodu.

VI. HOSPODAŘENÍ SPOLKU

27. Rozpočet spolku

- 27.1. Spolek hospodář podle schváleného rozpočtu.
- 27.2. V případě, že rozpočet spolku není schválen, hospodář spolek v daném roce do doby schválení rozpočtu podle rozpočtového provizoria. Rozpočtovým provizoriem se rozumí rozpočet spolku schválený pro předchozí rozpočtový rok. V případě výdajů vyplývajících ze závazků vzniklých před zahájením období rozpočtového provizoria je překročení stanoveného objemu výdajů přípustné.

28. Účetnictví spolku

- 28.1. Spolek je povinen vést účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem.
- 28.2. Účetním obdobím je kalendářní rok, první rok spolku začíná dnem zápisu do spolkového rejstříku.
- 28.3. Rada spolku zajistí po ukončení účetního období sestavení účetní závěrky, kterou předloží valné hromadě spolku ke schválení.

29. Způsob nakládání se ziskem

- 29.1. Případný zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost, včetně správy spolku.

30. Úhrada ztrát

- 30.1. O způsobu úhrady ztrát spolku rozhoduje valná hromada.
- 30.2. Ztráty spolku se přednostně hradí z prostředků rezervního fondu, pokud byl vytvořen.
- 30.3. Valná hromada může rozhodnout o tom, že ztráta spolku bude hrazena z mimořádného členského příspěvku, který je vratný po zajištění jiných finančních zdrojů umožňujících úhradu ztráty spolku. Pravidla stanoví valná hromada.

31. Majetkové vypořádání

- 31.1. Při zániku členství ve spolku za jeho trvání nevzniká nárok na majetkové vypořádání.

VII. ZRUŠENÍ A LIKVIDACE SPOLKU

32. Zrušení spolku

- 32.1. Spolek se zrušuje dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady o zrušení spolku, jinak dnem, kdy rozhodnutí bylo přijato.
- 32.2. Po zrušení spolku se provede likvidace spolku, ledaže celé jeho jmění nabývá právní nástupce, nebo stanoví-li zákon jinak.
- 32.3. Spolek může být dále zrušen z likvidací v souladu se zákonem na základě rozhodnutí soudu.

33. Zánik spolku

- 33.1. Spolek zaniká ke dni výmazu ze spolkového rejstříku.
- 33.2. Zániku spolku předchází zrušení spolku s likvidací, ledaže celé jeho jmění nabývá právní nástupce, nebo stanoví-li zákon jinak.

34. Likvidace spolku

- 34.1. Pro likvidaci spolku se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 34.2. Po skončení likvidace spolku se provede vypořádání likvidačního zůstatku.
- 34.3. Podíl jednotlivých členů spolku na likvidačním zůstatku se určí poměrem ukončených roků členství člena spolku k souhrnu všech ukončených roků členství všech členů spolku.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

35. Rozhodné právo

Právní vztahy vyplývající ze stanov, vzájemné vztahy mezi členy spolku související s jejich účastí ve spolku, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř spolku se řídí ve věcech, které neupravují stanovy, obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.

36. Komunikace

- 36.1. Písemnosti určené členům spolku se zasílají primárně elektronicky, popřípadě na poštovní adresu oznámenou členem spolku, jinak na adresu sídla, bydliště či jinou kontaktní adresu člena spolku uvedenou v seznamu členů spolku.
- 36.2. Členové spolku jsou povinni oznamovat radě spolku veškeré změny skutečností zapisovaných do seznamu členů spolku a dále všech kontaktních údajů včetně adres elektronické pošty, které mají být používány ke komunikaci spolku se členem spolku.
- 36.3. Ukládají-li tyto stanovy sdělovat některé skutečnosti orgánům spolu, zasílají se taková sdělení na adresu sídla spolku s označením orgánu, kterému jsou určeny; zásilka se považuje za doručenou jejím převzetím v sídle spolku.

37. Změny stanov

- 37.1. O změnách stanov rozhoduje valná hromada.
- 37.2. Rada spolku zabezpečuje vyhotovení úplného znění stanov a je povinna založit nové znění stanov do spolkového rejstříku, resp. sbírky listin.

38. Účinnost stanov

- 38.1. Tyto stanovy nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení valnou hromadou spolku.
- 38.2. Případné změny stanov nabývají účinnosti dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady, jinak dnem následujícím po dni, kdy rozhodnutí valné hromady bylo přijato.